

Antrag auf Auszahlung von Überstunden / Mehrstunden

Die Auszahlung erfolgt, wie die unbeständigen Bezüge, zeitversetzt um zwei Monate und muss daher entsprechend rechtzeitig beantragt werden!

Name/Vorname:

Arbeitsgruppe:

Hiermit beantrage ich die Auszahlung von

..... Stunden

mit der Gehaltsabrechnung

..... (Monat/Jahr).

Datum/Unterschrift Mitarbeiter

Stunden überprüft und in SPX am abgebucht.

Datum/Unterschrift Vorgesetzter